

Жеделдетілген және курьерлік почта қызметтерін көрсетуге арналған № {contract_number} ШАРТ

Жарғы негізінде ерекет етуші, бұдан әрі «Атқарушы» деп аталатын, директор Максим Викторович Брянцев тұлғасындағы «Блицпочта» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі бір тараптан, және (base_kz) негізінде ерекет етуші, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, {person_genitive_kz} тұлғасындағы {customer_title} {agent_kind_full_kz}, екінші тараптан, бірге «Тараптар» деп аталып, төмендегі мәселе жөнінде осы Шартты жасасты:

1. Шарт мәні

1.1. Атқарушы почта операторы болып табылады және Қазақстан Республикасының аумағы және дүниежүзі бойынша жеделдетілген және курьерлік почта жөнелтімдерін (бұдан әрі – жөнелтімдер) жіберуді жүзеге асырады, сондай-ақ почта байланысының өзге қызметтерін көрсетеді.

1.2. Тапсырыс беруші Атқарушының қызметтеріне осы Шарттың талаптарына сәйкес төлем жасайды.

2. Негізгі түсініктер

2.1. Осы Шартта пайдаланылатын негізгі түсініктер:

- 1) «адресат» - жөнелтім жіберілген почта операторының қызметтерін пайдаланушы;
- 2) «почта байланысының өзге қызметтері» - қосымша төлем үшін ұсынылатын почта операторының қызметтері;
- 3) «почта операторы» - почта қызметі саласында қызмет ұсыну құқығы бар жеке немесе заңды тұлға;
- 4) «жеделдетілген почта жөнелтімдері» - жеделдетілген тәртіп режимінде өңделетін және жеткізіп берілетін хаттар (пакеттер) және сәлемдемелер;
- 5) «курьерлік почта жөнелтімдері» - курьерді пайдалану арқылы жеделдетілген тәртіпте өңделетін және жеткізіп берілетін хаттар (пакеттер) және сәлемдемелер;
- 6) «пакет» - коммерциялық құны жоқ жазбаша хабарды немесе құжаттарды қамтитын конверт түріндегі тіркелетін почта жөнелтімі. Салынатын пакеттің жалпы салмағы 2 кг аспауы керек. Пакеттерді қайта жіберу тек «жедел-жеткізу» категориясы бойынша жүзеге асырылады;
- 7) «почта жөнелтімін жіберу» - почта жөнелтімін қабылдау, өңдеу, тасымалдау және (немесе) тапсыру, жеткізіп беру операцияларының жиынтығы;
- 8) «хат» - жазбаша салымы бар конверт түрінде жіберілетін почта жөнелтімі;
- 9) «жеделдетілген және/немесе курьерлік почта сәлемдемесі» - ең үлкен өлшемі бірнеше елшемдердің бірі үшін 150 см болатын немесе ұзындыққа қарама-қарсы бағытта алынған ұзындық сомасы және ең үлкен шеңбер үшін 300 см болатын тауарлар және басқа заттар бар почта жөнелтімі. Жақтарының бірі 80x80x50 см асатын, ал ең үлкен өлшемі 230x180x110 см болатын ірі габаритті сәлемдеме.
- 10) «іске асырылған жеткізіп беру» - Тапсырыс беруші көрсеткен мекенжайлар бойынша Атқарушы белгіленген мерзімдерде жүзеге асырған почта жөнелтімдерін жүзеге асыру адресатқа тапсыру мынадай факторлардың бірімен немесе бірнешеуімен негізделген мүмкін болмау кезіндегі жеткізіп беруді қоса алғанда:
 - Тапсырыс берушінің мекенжайды дұрыс немесе толық көрсетпеуі;
 - адресаттың орнында болмауы;
 - атқарушыға байланысты емес себептермен адресаттың жөнелтімдерді алудан бас тартуы.
- 11) «жөнелтімнің есептік салмағы» - аймаққа байланысты, 0,3-ке, 0,5-ке немесе килограммға дейін үлкен жағына қарай дөңгелектендірілген әрбір жөнелтімнің нақты салмағы. Егер жөнелтімнің салмағы толық килограммға тең болмаса, оның салмағы келесі 0,5 кг немесе 1,0 кг дейін үлкен жағына қарай дөңгелектендіріледі.
- 12) «Жауапкершілік лимиті» - ақшалай өтем сомасы, оның шегінде Атқарушы Тапсырыс берушіге жөнелтім бағасының олардың бүлінуі мен жоғалуы жағдайында орнын толтыруға кепілдік береді. Бір жүкқұжат бойынша Жауапкершілік лимиті 15000 теңгеден аз және 1000000 (бір миллион) теңгеден артық болмауы тиіс.
- 13) «жарияланған құндылық» - Тапсырыс берушінің қалауы бойынша бір немесе бірнеше жөнелтімдер үшін жарияланған тауарлық қаржы салу бағасы, оның шегінде Атқарушы Тапсырыс берушіге жөнелтім бағасының олардың бүлінуі мен жоғалуы (жоғалту) жағдайында, бірақ жауапкершілік лимитінен асырмай орнын толтыруға кепілдік береді.
- 14) «курьерлік почта қызметтері» - курьерді пайдалану арқылы көрсетілетін почта жөнелтімдерін тасымалдау және тапсыру бойынша почта байланысының қызметтері;
- 15) «жеделдетілген почта қызметтері» - почта жөнелтімдерін жеделдетілген өңдеу, тасымалдау, жеткізіп беру және (немесе)

ДОГОВОР № {contract_number} на оказание услуг ускоренной и курьерской почты

Товарищество с ограниченной ответственностью «Блицпочта», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Брянцева Максима Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и {agent_kind_full_ru} {customer_title}, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице {person_genitive_ru}, действующего на основании {base_ru}, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель является оператором почты и осуществляет пересылку отправлений ускоренной и курьерской почты (далее отправления) Заказчика по территории Республики Казахстан и миру, а так же оказывает иные услуги почтовой связи.

1.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Основные понятия

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Договоре:

- 1) «адресат» - пользователь услуг оператора почты, которому адресовано отправление;
- 2) «иные услуги почтовой связи» - услуги оператора почты, предоставляемые за дополнительную плату;
- 3) «оператор почты» - физическое или юридическое лицо, имеющее право на предоставление услуг в сфере почтовой деятельности;
- 4) «отправления ускоренной почты» - письма (пакеты) и посылки, обрабатываемые и доставляемые в режиме ускоренного порядка;
- 5) «отправления курьерской почты» - письма (пакеты) и посылки, обрабатываемые и доставляемые в ускоренном порядке с использованием курьера;
- 6) «пакет» - регистрируемое почтовое отправление в виде конверта, содержащего письменное сообщение или документы, не имеющие коммерческой стоимости. Общий вес вложенных пакетов не может превышать 2 кг. Пересылка пакетов осуществляется только по категории «экспресс-доставка»;
- 7) «пересылка почтового отправления» - совокупность операций приема, обработки, перевозки и (или) передачи, доставки и (или) вручения почтового отправления;
- 8) «письмо» - почтовое отправление, пересылаемое в виде конверта с письменным вложением;
- 9) «посылка ускоренной и/или курьерской почты» - почтовое отправление, с товарами и другими предметами, максимальный размер которого 150 см для одного из нескольких измерений или 300 см для суммы длины и самой большей окружности, взятой в направлении, противоположном длине. Крупногабаритная посылка, одна из сторон которой превышает 80x80x50 см, а максимальный размер 230x180x110 см.
- 10) «произведенная доставка» - доставка почтовых отправлений Заказчика, осуществленная Исполнителем по указанным Заказчиком адресам, в установленные сроки, включая доставку, при которой невозможность вручения адресату была обоснована одним или несколькими из следующих факторов:
 - неправильное или неполное указание адреса Заказчиком;
 - отсутствие адресата;
 - отказ от получения отправления адресатом, по причинам, не зависящим от Исполнителя.
- 11) «расчетный вес отправления» - фактический вес каждого отправления, округленный в большую сторону до 0,3 либо 0,5 или 5 килограмм, в зависимости от зоны. В случае если вес отправления не равен целому килограмму, то вес округляется до следующего 0,5 кг и 1,0 кг в большую сторону.
- 12) «лимит ответственности» - сумма денежного возмещения, в пределах которой Исполнитель гарантирует Заказчику компенсировать стоимость отправления в случае их порчи или пропажи. Минимальный лимит ответственности составляет 15000 тенге и не более 1000000 (один миллион) тенге по одной накладной.
- 13) «объявленная ценность» - стоимость товарного вложения, объявляемая по усмотрению Заказчика за одно или несколько отправлений, в пределах которой Исполнитель гарантирует Заказчику компенсировать стоимость отправления, в случае их порчи или пропажи (утраты), но не более лимита ответственности.
- 14) «услуги курьерской почты» - услуги почтовой связи по перевозке и вручению почтовых отправлений, оказываемые с использованием курьера;
- 15) «услуги ускоренной почты» - услуги почтовой связи с режимом ускоренной обработки, перевозки, доставки и (или) вручения почтовых отправлений.

3. Тараптардың міндеттері мен құқықтары

3.1. Атқарушы міндеттенеді:

- 1) Тапсырыс берушімен келісілген уақытта Тапсырыс берушінің офисінде немесе Атқарушының офисінде немесе Тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мекенжайлар бойынша жіберуге арналған жөнелтімдерді қабылдауды жүзеге асыруға;
- 2) Тапсырыс беруші көрсеткен мекенжайлар бойынша (қолма-қол) жөнелтімдердің жеткізіп берілуін қамтамасыз етуге;
- 3) осы шарттың 5-бөліміне сәйкес, жеткізіп беру мүмкін болмаған жағдайда, Тапсырыс берушіге жөнелтімдерді қайтаруға;
- 4) оларды қабылдау сәтінен бастап адресатқа тапсыру сәтіне дейін жөнелтімдердің сақталуын қамтамасыз ету бойынша барлық қажетті шараларды қамтамасыз етуге;
- 5) Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша жөнелтімнің жеткізілу уақыты жөнінде қажетті ақпаратты, сондай-ақ Атқарушының сервисімен қарастырылған басқа ақпаратты ұсыну;
- 6) Тапсырыс берушіні Атқарушының тарифтеріндегі барлық өзгерістер туралы болжанатын өзгерістерге дейін 15 күннен кешіктірмей хабардар етуге.

3.2. Атқарушы құқылы:

- 1) Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарын бұзған жағдайда, Тапсырыс берушінің жөнелтімдерін жіберуден бас тартуға;
- 2) өзінің ерекшеліктері, салмақтық және габариттік параметрлері бойынша Атқарушының талаптарына сәйкес келмейтін жөнелтімдерді жіберуден бас тартуға;
- 3) көрсетілген қызметтер үшін Тапсырыс берушінің мерзімі өткен дебиторлық берешегі толық жойылғанға дейін жөнелтімді кідіртуге.
- 4) зақымданғанын анықтау мақсатында жөнелтімнің ішкі салымын тексеруге, Қазақстан Республикасының заңнамасымен жіберуге тыйым салынған және (немесе) шектелген заттар мен нәрселерді анықтауға.
- 5) Тапсырыс берушінің атауын, тауар белгісін (логотипін) және оған жасалатын сілтемелерді Атқарушының сайтында, коммерциялық ұсыныстарында және тұсаукесерлерінде орналастыруға.

3.3. Тапсырыс беруші міндеттенеді:

- 1) Атқарушыға осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес жөнелтім жіберуге арналған өтінімді уақтылы беруге;
- 2) қажет болған кезде, жөнелтімдерді қабылдауды жүзеге асыру үшін Тараптар келіскен уақытта Тапсырыс берушінің аумағына Атқарушы қызметкерлерінің кіруін қамтамасыз етуге;
- 3) қажет болған кезде, жөнелтімдерде көрсетілген мекенжайларға өзгерістер енгізуге;
- 4) жөнелтімдер мен ілеспе құжаттардың ресімделуін Атқарушының талаптарына қатаң сәйкестікте жүзеге асыруға;
- 5) Атқарушының қызметкерлері келгенге дейін жіберуге арналған жөнелтімдерді уақтылы дайындауға;
- 6) кеден заңнамасының талаптарына сәйкес, халықаралық жөнелтімдерге арналған қажетті құжаттардың ресімделуін уақтылы жасауға және барлық кедендік формальдылықтардан өтуді қамтамасыз етуге;
- 7) заңнамамен жіберуге тыйым салынған салымдарға жол бермеуге, сондай-ақ жөнелтім ішіндегі заттардың қауіпсіздігіне кепілдік беруге;
- 8) жөнелтімдерді қайтару себептерін жою бойынша қажетті шаралар қолдануға;
- 9) адресатты жөнелтімдерді алу кезінде қойылатын талаптармен және ережелермен таныстыруға, атап айтқанда:
 - егер сыртқы орауыш немесе пломба зақымданған болса, акт жасамай жөнелтімді қабылдау туралы қолхат бермеу;
 - көзге көрініп тұрған зиян немесе залал бар болған барлық жағдайларда адресат осы Шарттың 9-бөліміне сәйкес әрекет етуге тиіс.
- 10) өзінің мекенжайлық, банк және басқа деректемелеріндегі өзгерістер туралы, сондай-ақ Қазақстан өңірлеріндегі өзінің филиалдарының/өкілдіктерінің жабылуы туралы Атқарушыны жазбаша нысанда болжамды өзгеріс және жабылу күніне дейін 15 (он бес) күннен кешіктірмей хабардар етуге;
- 11) осы Шарттың 6-бөліміне сәйкес Атқарушының қызметтеріне уақтылы төлем жасауға.
- 12) Тапсырыс беруші жіберуге тыйым салынған болып табылатын нәрселермен немесе заттармен сыртқы көрінісі, құрамы немесе мазмұны бойынша ұқсас салымдары бар жөнелтімдер жіберген кезде, Тапсырыс беруші жөнелтім қауіпсіз болып табылатынын және кез келген көлік түрімен (әуе, т/ж, авто және т.б.) жіберіле алатынын растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.
- 13) ішінде тауар салымы бар халықаралық жөнелтімдерді тапсыру кезінде жөнелтім ішіндегі нәрселердің толық атауын және құнын көрсету арқылы ішіне салынған заттардың тізімін қоса тіркеу керек.

3.4. Тапсырыс беруші құқылы:

- 1) Атқарушы осы Шарттың талаптарын бұзған жағдайда, Атқарушының қызметтерінен бас тартуға;
- 2) осы шартпен белгіленген тәртіпте және талаптармен Атқарушыдан уақтылы және толық көлемде қызметтер алуға;

3. Обязанности и права Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- 1) осуществлять в согласованное с Заказчиком время прием отправлений, предназначенных для пересылки, в офисе Заказчика или в офисе Исполнителя, либо по адресам, указанным в заявке Заказчика.
- 2) обеспечивать доставку отправлений по указанным Заказчиком адресам (из рук в руки);
- 3) возвращать отправления Заказчику в случае невозможности доставки в соответствии с разделом 5 настоящего договора;
- 4) обеспечивать все необходимые меры по обеспечению сохранности отправлений с момента их приема до момента вручения адресату;
- 5) представлять, по запросу Заказчика, необходимую информацию о времени доставки отправлений, а также другую информацию, предусмотренную сервисом Исполнителя;
- 6) информировать Заказчика обо всех изменениях в тарифах Исполнителя не позднее, чем за 15 дней до предполагаемого изменения.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 1) отказаться от пересылки отправления Заказчика, в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора;
- 2) отказаться от пересылки отправления, которое по своим свойствам, весовым и габаритным параметрам не соответствует требованиям Исполнителя;
- 3) удерживать отправление до полной ликвидации просроченной дебиторской задолженности Заказчиком, за оказанные услуги.
- 4) досмотреть внутреннее вложение отправления, на предмет повреждения, выявления предметов и веществ, запрещенных и/или ограниченных к пересылке законодательством Республики Казахстан.
- 5) на размещение названия, товарного знака (логотипа) Заказчика и ссылки на него на сайте, в коммерческих предложениях и презентациях Исполнителя.

3.3. Заказчик обязуется:

- 1) своевременно подать заявку Исполнителю на пересылку отправления в соответствии с разделом 4 настоящего договора;
- 2) обеспечивать, в случае необходимости, доступ работников Исполнителя на территорию Заказчика в согласованное Сторонами время для осуществления приема отправлений;
- 3) вносить, при необходимости, изменения в адреса, указываемые на отправлениях;
- 4) осуществлять оформление отправок и сопроводительной документации в строгом соответствии с требованиями Исполнителя;
- 5) своевременно подготовить до прибытия работников Исполнителя отправления, предназначенные к пересылке;
- 6) своевременно производить оформление необходимых документов на международные отправления, в соответствии с требованиями таможенного законодательства и обеспечить прохождение всех таможенных формальностей;
- 7) не допускать вложений, запрещенных законодательством к пересылке, а также гарантировать безопасность содержимого;
- 8) принимать необходимые меры по устранению причин возврата отправок;
- 9) ознакомить адресата с правилами и требованиями, предъявляемыми при получении отправок, а именно:
 - не давать расписки о приеме отправок, если наружная упаковка, либо пломбы повреждены, без составления акта;
 - во всех случаях наличия очевидного убытка или ущерба адресат должен действовать в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.
- 10) извещать Исполнителя в письменной форме об изменениях своих адресных, банковских и других реквизитов, а также о закрытии своих филиалов/представительств в регионах Казахстана не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты изменения и закрытия;
- 11) своевременно оплачивать услуги Исполнителя согласно разделу 6 настоящего Договора.
- 12) в случае пересылки Заказчиком отправок с вложением, которые по внешнему виду, составу или содержанию схожие с вещами или предметами, являющиеся запрещенными к пересылке, Заказчик обязан предоставить документы, подтверждающие, что отправление является безопасным и может быть отправлено любым видом транспорта (авиа, ж/д, авто и т.д.).
- 13) при сдаче международных отправок содержащих товарное вложение, необходимо прилагать описание вложения с указанием полного наименования и стоимости содержимого отправления.

3.4. Заказчик имеет право:

- 1) отказаться от услуг Исполнителя, в случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора;
- 2) своевременно и в полном объеме получать от Исполнителя услуги в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором;

3) өз жөнелтімдерін жіберу егжей-тегжейі туралы ақпарат алуға.

4. Жөнелтімдерді қабылдау тәртібі мен шарттары

4.1. Тапсыру мерзімі 9:00 ден 17:00 жергілікті уақытпен.

4.2. Жөнелтімдерді қабылдау Атқарушы бөлімшелерінің мекенжайлары немесе Тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мекенжайлар бойынша күнделікті, демалыс және мереке күндерінен басқа күндері, сағат 09 00 - ден 18 00 –ге дейін іске асырылады.

4.3. «Блиц 12» қызметі қолданылатын жөнелтімдерді қабылдау алдын ала, Астана қаласындағы және Алматы қаласындағы 16:00-ге (жергілікті уақыт) дейін жүзеге асырылады.

4.4. Жіберуге қабылдауға өтініш Тапсырыс берушімен жіберуге қабылдаудан 4 сағат бұрын, немесе қарсаңында. Өтінім Тараптар келіскен кез келген тәсілдермен жүзеге асырыла алады, соның ішінде:

- 1) Атқарушы бөлімшелерінің телефондары және/немесе факстары бойынша;
- 2) Атқарушының «онлайн-өтінімі» көмегімен, web site арқылы: www.blitspost.kz;
- 3) Атқарушы бөлімшелерінің электронды мекенжайлары бойынша.

4.5. Тапсырыс берушінің жөнелтімдерін қабылдау Жіберуші өз қолымен толтыруға тиіс фирмалық жүкқұжат немесе Атқарушының тізілімі бойынша жүзеге асырылады.

4.6. Жөнелтімдерді Тапсырыс беруші жіберуге оралған түрінде, жіберушінің және адресаттың мекенжайларын көрсету арқылы тапсырады. Жіберуге тапсырылатын жөнелтім ораушының бүтіндік бұзылулары немесе зақымдану іздері (ағып кетулер, жыртылулар, майысулар және тағы сол сияқты) болмауға тиіс. Сәлемдемелер олардың толық сақталуын қамтамасыз ететін, мемлекеттік стандарттарға немесе техникалық талаптарға сәйкес келетін бүтін ыдыста жіберуге тапсырылуға тиіс.

4.7. Жөнелтімдердің ораушы ішіне салынған заттардың сипатына, жіберу талаптарына және жол ұзақтығына сәйкес келуге, өңдеу және жіберу кезінде ішіне салынған заттың зақымдану, сыртқы қабығын, мөрлерін, пломбыларын, байлауыштарын, таспаларын және т.б. бұзбай, басқа жөнелтімдерді бүлдірмей, Атқарушы қызметкерлеріне қандай да бір зиян тигізбей, қолжетімділік ықтималдығын болдырмауға тиіс.

4.8. Егер жіберуге ұсынылған жөнелтімді сырттай тексеру кезінде жөнелтімнің сақталуына қауіп тудыратын кемшіліктер байқалса, онда Тапсырыс беруші Атқарушының талап етуімен анықталған кемшіліктерді жоюға тиіс. Тапсырыс берушінің әрекет жасамауы жағдайында, жүкқұжаттардың немесе тізілімдердің барлық даналарына тиісті белгі жасалады. Мұндай жағдайларда Атқарушы жүкқұжатта (тізілімде) көрсетілген себептерден туындаған келтірілген зиянның (жетіспеушілік, бүліну немесе ішіне салынған заттың зақымдануы) орнын толтырмайды.

4.9. Атқарушы Тапсырыс берушінің талап етуімен 1-Қосымшада көрсетілген тарифтер бойынша сәлемдемелерді орауды немесе қосымша орауды дербес іске асыра алады.

4.10. Хаттарға арналған орауыш ретінде Атқарушының фирмалық конверттері пайдаланылады, олар Тапсырыс берушіге қосымша төлем алынбай, ұсынылады.

4.11. Барлық жөнелтімдерде Тапсырыс беруші жіберушінің (KIMHEH) және адресаттың (KIMGE) мекенжайын мынадай тәртіпте көрсетуге тиіс:

- 1) индекс (халықаралық жөнелтімдер үшін);
- 2) ел атауы (халықаралық жөнелтімдер үшін);
- 3) елді мекеннің атауы (облыс, аудан, қала, поселкі, ауыл және басқалары);
- 4) көше атауы, үй нөмірі, оифс (пәтер) нөмірі;
- 5) жіберушінің және адресаттың атауы, жеке тұлғалар үшін – тегі, аты, әкесінің аты;
- 6) байланыс телефондары.

4.12. Жөнелтушінің мекенжайы жөнелтімнің жоғарғы сол жақ бұрышында, адресаттың мекенжайы – жөнелтімнің төменгі оң жақ бұрышында немесе Атқарушының фирмалық мекенжай таңбаларына немесе өздігінен көшірілетін жүкқұжаттарына сәйкес көрсетіледі (жөнелтушінің мекенжайы сол жақта, хат алушының мекенжайы оң жақта).

4.13. Егер Тапсырыс беруші осы қызметтер үшін төлем жасамаса, Тапсырыс берушінің қосымша қызметтер үшін жүкқұжатқа белгі жасауға құқығы жоқ.

5. Почта жөнелтімдерін жеткізіп беру шарттары мен тәртібі

5.1. Жөнелтімді алу кезінде адресат іліспе жүкқұжатқа немесе жеткізіп беру тізіліміне өз қолын қояды, бұл жөнелтімді жеткізіп беру дәлелі болып табылады.

5.2. Заңды тұлғалардың мекенжайына жеткізіп берілетін жөнелтімдер қабылдау бөлмесіне, кеңсеге немесе жөнелтімдерді алу үшін жауапты адресаттың басқа бөлімшесіне тапсырылады. Жүкқұжатқа немесе тізілімге адресаттың кез келген жауапты қызметкері қол қоя алады.

Егер адресаттың ғимаратына шектеулі өткізу режимі себебінен жеткізіп беру мүмкін болмаса, онда жөнелтім (пакеттер үшін ғана) күзет қызметкерлеріне немесе ресепшн қызметкерлеріне тапсырыла алады немесе хат-хабарларға арналған адресаттың арнайы жәшігіне салынады.

5.3. Жеке тұлғалардың мекенжайына жіберілген жөнелтім адресатқа немесе көрсетілген мекенжай бойынша тұратын адресаттың көмелет

3) на получение информации о деталях пересылки своих отправлений.

4. Порядок и условия приема отправления

4.1. Прием заявок осуществляется с 9:00 до 17:00 часов местного времени.

4.2. Прием отправления производится с 09:00 до 18:00 часов, по адресам подразделений Исполнителя, либо по адресам указанным в заявке Заказчика, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.

4.3. Прием отправления, к которым применима услуга «Блиц 12», осуществляется накануне до 16:00 (местное время) в г. Астана и г. Алматы.

4.4. Заявка на прием отправления подается Заказчиком за 4 часа до приема отправления, либо накануне. Заявка может быть осуществлена любыми согласованными Сторонами способами, в том числе:

- 1) по телефонам и/или факсам подразделений Исполнителя;
- 2) посредством «онлайн-заявки», через web site Исполнителя: www.blitspost.kz;
- 3) по электронным адресам подразделений Исполнителя.

4.5. Прием отправления Заказчика осуществляется по фирменной накладной либо реестру Исполнителя, которые собственноручно должны заполнять Отправитель.

4.6. Отправления сдаются Заказчиком к пересылке в упакованном виде, с указанием адресов отправителя и адресата. Упаковка сдаваемого к пересылке отправления не должна иметь нарушений целостности или следов повреждения (потеки, разрывы, вмятины и так далее). Письма, должны предъявляться к пересылке в исправной таре, соответствующей государственным стандартам или техническим условиям, обеспечивающим их полную сохранность.

4.7. Упаковка отправления должна соответствовать характеру вложения, условиям пересылки и продолжительности пути, исключать возможность повреждения вложения при обработке и пересылке, доступа к нему без нарушения оболочки, печатей, пломб, перевязей, лент и т. п., порчи других отправления, причинения какого-либо вреда работникам Исполнителя.

4.8. В случае, если при наружном осмотре отправления, предъявленного к пересылке, будут замечены недостатки, которые вызывают опасения за сохранность отправления, то Заказчик по требованию Исполнителя должен устранить замеченные недостатки. В случае бездействия Заказчика во всех экземплярах накладных либо реестрах делается соответствующая отметка. В таких случаях, причиненный ущерб (недостача, порча или повреждение внутреннего вложения) вызванный причинами, указанными в накладной (реестре), Исполнителем не возмещается.

4.9. Исполнитель по требованию Заказчика может произвести упаковку или до упаковки посылки самостоятельно, по тарифам указанным в Приложении 1.

4.10. В качестве упаковки для писем используются фирменные конверты Исполнителя, которые предоставляются Заказчику, без взимания дополнительной платы.

4.11. На всех отправлениях Заказчик должен указать адрес отправителя (ОТ КОГО) и адресата (КОМУ), в следующем порядке:

- 1) индекс (для международных отправления);
- 2) наименование страны (для международных отправления);
- 3) название населенного пункта (область, район, город, поселок, аул и прочее);
- 4) название улицы, номер дома, номер офиса (квартиры);
- 5) наименование отправителя и адресата, для физических лиц – фамилия, имя, отчество;
- 6) контактные телефоны.

4.12. Адрес отправителя указывается в левом верхнем углу отправления, адресата – в нижней правой части отправления, либо в соответствии с фирменными адресными ярлыками или самокопирующимися накладными Исполнителя (адрес отправителя слева, адрес получателя справа).

4.13. Заказчик не имеет права делать отметки на накладной за дополнительные услуги, если оплата за данные услуги Заказчиком не производится.

5. Условия и порядок доставки почтовых отправления

5.1. При получении отправления адресат проставляет свою подпись в сопроводительной накладной, либо в реестре доставки, что является доказательством доставки отправления.

5.2. Отправления доставляемые в адрес юридических лиц вручаются в приемную, канцелярию, либо в другое подразделение адресата, ответственное за получение отправления. В накладной либо реестре подпись может поставить любой ответственный работник адресата.

В случае, если доставка не возможна из-за ограниченного пропускного режима в здание адресата, то отправление (только для пакетов) может быть вручено сотрудникам охраны, либо работникам ресепшн, либо опущено в специальный ящик адресата предназначенный для корреспонденции.

жасына толған отбасы мүшелеріне беріледі, бұл ретте жүкқұжатта немесе тізілімде жеке басын куәландыратын құжатты көрсету арқылы өз қолын қойған тұлғаның туыстық қатысы және тегі көрсетіледі.

Жөнелтімдерді алу кезінде, жүкқұжатқа немесе тізілімге ұсынылған құжат деректері (құжат атауы, нөмірі, берілген күні, құжатты берген ұйымның атауы) жазылады.

5.4. Егер жіберілімнің жеткізілуі кезінде, Атқарушы Тапсырыс берушінің көрсеткен мекен-жайы дұрыс емес екенін анықтаса, онда жеткізілім жасалған болып саналады, бұл ретте Атқарушы жаңа мекенжайды анықтау бойынша шаралар қолдана алады. Мекенжайды табу мүмкін болмаған жағдайда, Тапсырыс берушіге адресаттың орналасқан жерін анықтау туралы сұрату жасалады. Жаңа мекенжай анықталған кезде Атқарушы жаңа мекенжай бойынша қайта бағыттау үшін белгіленген тариф бойынша жеткізіп беруді іске асырады. Жаңа мекенжай анықталмаған жағдайда, жіберу үшін алынатын тарифтер бойынша Тапсырыс берушінің есебінен жөнелтімнің қайтарылуы жүзеге асырылады. Өтінім беру кезінде көрсетілген мекен-жай бойынша үшінші және келесі жөнелтімдерді Тапсырыс беруші қалалық жеткізіп беру тарифтері бойынша қосымша төлейді.

5.5. «Ақы төлеу хат алушы есебінен» белгісі бар жөнелтімдерді жіберу кезінде, Тапсырыс беруші Атқарушының қызметтеріне ақы төлеу туралы адресатты уақтылы ескертуге міндетті. Адресат ұсынылған қызмет үшін төлем жасаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші осы жөнелтімді жіберуге, жеткізіп беруге және қайтаруға байланысты Атқарушының барлық шығыстарын төлеуге міндеттенеді. Облыс орталығынан төмен жеткізілетін "Алушымен төлену" белгісімен жіберу тек Орындаушы уәкілеттіктері бар елді мекендерде жүзеге асырылады.

5.6. Атқарушы облыс орталығына төмен жіберілетін «есіктен есікке дейін» жөнелтімдерін жеткізіп беруге көпідік бермейді.

6. Қызметтерге арналған тарифтер және есеп айырысулар тәртібі

6.1. Тапсырыс беруші Атқарушының қызметтеріне 1, 2, 3 және 4 Қосымшада көрсетілген тарифтер бойынша теңгемен ақы төлейді. Атқарушының есеп шотына ақша қаражатының түсу күні төлем жасау күні болып есептелінеді.

6.2. Халықаралық жөнелтімдер бойынша осы Шарт шеңберінде Атқарушының ҚР-нан тыс жерде көрсететін қызметтеріне нәлдік мөлшерлеменен қосылған құнға салық салынады (бұдан әрі – ҚҚС).

6.3. Қазақстан Республикасының аумағында халықаралық жөнелтімдер бойынша осы Шарт шеңберінде Атқарушы көрсететін қызметтерге (қабылдау, өңдеу, сақтау және өзге қажетті әрекеттер) ҚР салық заңнамасына сәйкес ҚҚС салынады.

6.4. Жарияланған құны бар жөнелтімдерді жіберу үшін Тапсырыс беруші жарияланған құн сомасының 1,0 % салмақ тарифінен жоғары қосымша ақы төлейді.

6.5. Атқарушының Шарт бойынша көрсеткен қызметтерінің төлемі, Тапсырыс берушімен Атқарушының ұсынған ақшасыз есеп айырысу шот-фактуралары негізінде банктік аударым бойынша, қолма-қол есеп айырысу немесе электронды төлем жүйесі арқылы жүзеге асырылады. Атқарушы шот-фактураларды жүк құжаттары (тізілімдер) негізінде айына екі рет немесе әрбір жүзеге асырылған және/немесе ақысы төленген жөнелтімнен кейін шығарады. Тапсырыс беруші шот-фактуралар төлемін шотты алған күннен бастап 5 (бес) банктік күн ішінде төлейді. Үшінші тұлғаның қолма-қол ақшамен төлем жасауы қарастырылмаған.

6.6. Осы Шартта көрсетілмеген, Атқарушы көрсететін өзге қызметтер немесе қосымша жағдайларды талап ететін жұмыстарға Тапсырыс беруші Тараптардың уағдаластығы бойынша қосымша ақы төлейді.

6.7. Атқарушы көрсететін қызметтеріне арналған тарифтерді өзгерте алады. Жаңа тарифтер Тапсырыс беруші Атқарушының тарифтерді өзгерту туралы жазбаша хабарламасын алған соң, 15 күнтізбелік күннен кейін қолданысқа енгізіледі.

6.8. Ұлттық валютаның құнсыздануы болған жағдайда, Атқарушы тарифтерді біржақты түрде девальвация мөлшеріне дейін есіруге құқылы.

6.9. Тапсырыс беруші алғытөлемді Атқарушы көрсеткен қызметтердің болжамды көлеміне барабар сомада жүргізе алады.

7. Құпиялылық

7.1. Тараптар осы Шарт бойынша жұмыс үдерісінде бір-біріне беретін барлық іскери ақпаратты құпия деп есептейді.

7.2. Тараптар мынадай жағдайларды қоспағанда, үшінші тұлғаларға құпия ақпаратты таратпауға (құпиялылықты сақтауға) міндетті:

- 1) мұндай ақпарат жалпыға қолжетімді болып табылғанда;
- 2) бұл осы шарт бойынша міндеттемелерді тиісті тәртіпте орындау үшін қажет болғанда;
- 3) бұл Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделгенде;
- 4) Тараптардың өзара келісімі бойынша.

7.3. Тараптар құпия ақпараттың таратылуының алдын алу бойынша барлық мүмкін болатын шараларды қолдануға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

8.1. Жөнелтімдердің ішкі құрамы үшін жауапкершілік Тапсырыс берушіге жүктеледі. Тапсырыс беруші қару-жарақ, оқ-дәрі, жарылысқа қауіпті, оңай тұтанатын, улы, радиоактивті, есірткі, психотропты, уландырғыш заттарды

5.3. Отправления в адрес физических лиц выдаются адресату, либо совершеннолетним членам семьи адресата, находящимся по указанному адресу, при этом в накладной либо реестре отражаются родственные отношения и фамилия лица, поставившего свою подпись, при предъявлении документа удостоверяющего личность

При получении отправления в накладной либо реестре проставляются данные предъявляемого документа (наименование документа, номер, дата выдачи, наименование организации выдавшей документ).

5.4. Если при доставке отправления Исполнитель выявил, что указанный Заказчиком адрес не верен, то доставка считается произведенной, при этом Исполнитель может предпринимать меры по уточнению нового адреса. В случае невозможности нахождения адреса делается запрос отправителю об уточнении местонахождения адресата. При обнаружении нового адреса Исполнитель производит повторную доставку по новому адресу по установленному тарифу за переадресацию. В случае, не обнаружения нового адреса, производится возврат отправления за счет Заказчика по тарифам, взимаемых за пересылку. Третья и последующие доставки по указанному при подаче заявки адресу оплачиваются Заказчиком дополнительно по тарифам городской доставки.

5.5. При пересылке отправления с пометкой «Оплата получателем», Заказчик обязан своевременно предупредить адресата об оплате услуг Исполнителя. В случае отказа адресата произвести оплату за предоставленную услугу, Заказчик обязуется оплатить все расходы Исполнителя, связанные с пересылкой, доставкой и возвратом данного отправления. Отправления с пометкой "Оплата получателем" доставляемые ниже областного центра осуществляется только в населенных пунктах, где есть региональные представители Исполнителя.

5.6. Исполнитель не гарантирует доставку отправления "от двери до двери" пересылаемых ниже областного центра.

6. Тарифы на услуги и порядок расчетов

6.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в тенге по тарифам, указанным в Приложении 1, 2, 3 и 4. Днем оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.2. Услуги, оказываемые Исполнителем в рамках настоящего Договора по международным отправлениям вне территории РК, облагаются налогом на добавленную стоимость (далее – НДС) по нулевой ставке.

6.3. Услуги оказываемые Исполнителем в рамках настоящего Договора по международным отправлениям на территории Республики Казахстан (прием, обработка, хранение и иные необходимые действия), облагаются НДС в соответствии с налоговым законодательством РК.

6.4. За пересылку отправления с объявленной ценностью Заказчик дополнительно оплачивает сверх весового тарифа 1,0 % от суммы объявленной ценности.

6.5. Оплата услуг, оказанных Исполнителем по Договору производится Заказчиком через банковский перевод на основании выставаемых счетов-фактур, за наличный расчет или через электронную систему оплаты. Счета-фактуры выставляются Исполнителем два раза в месяц на основании накладных (реестров), либо после каждой произведенной и/или оплаченной услуги. Оплата счетов-фактур Заказчиком производится в течение 5-ти (пяти) банковских дней со дня получения счета. Оплата за наличный расчет третьим лицом не предусмотрена.

6.6. Иные услуги, оказываемые Исполнителем, не отмеченные в настоящем Договоре, либо работы, требующие дополнительных условий, оплачиваются Заказчиком за дополнительную оплату, по договоренности Сторон.

6.7. Тарифы на услуги Исполнителя могут быть им изменены. Новые тарифы вступают в действие через 15 календарных дней после получения Заказчиком письменного уведомления Исполнителя, об изменении тарифов.

6.8. В случае девальвации национальной валюты, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить тарифы в сторону увеличения до процента девальвации.

6.9. Заказчик может производить авансовый платеж в сумме эквивалентной предполагаемому объему оказываемых услуг Исполнителем.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны считают конфиденциальной всю деловую информацию, передаваемую друг другу в процессе работы по данному Договору.

7.2. Стороны обязаны не разглашать третьим лицам (соблюдать конфиденциальность) конфиденциальную информацию, за исключением случаев, когда:

- 1) такая информация является общедоступной;
- 2) это необходимо для надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору;
- 3) это предусмотрено законодательством Республики Казахстан;
- 4) по взаимному согласию Сторон.

7.3. Стороны обязаны принимать все возможные меры по предотвращению разглашения конфиденциальной информации.

8. Ответственность Сторон

8.1. Ответственность за внутреннее содержание отправления несет Заказчик. Заказчик предупрежден о запрещении пересылки отправления с вложением оружия, боеприпасов, взрывоопасных,

және Қазақстан Республикасының заңнамасымен жіберуге тыйым салынған басқа салымдары бар жөнелтімдерді жіберуге тыйым салу туралы ескерілген, сондай-ақ жөнелтімдердің құрамы қауіпті материалдар, заттар немесе қалдықтар ретінде жіктелмейтініне көпідік береді.

8.2. Тапсырыс беруші жіберуге тыйым салынған болып табылатын заттармен немесе нәрселермен сыртқы түрі, құрамы немесе мазмұны бойынша жөнелтім қауіпсіз болып табылатынын және кез келген көлік түрімен (өуе, т/ж, авто және т.б.) жіберіле алатынын растайтын құжаттарды ұсынбай жөнелтімдерді жіберген жағдайда және Тасымалдаушылар Атқарушыға айыппұл санкцияларын салған жағдайда, Тапсырыс беруші Атқарушыға Тапсырыс берушінің жөнелтіміне айыппұл салу туралы Атқарушының хабарламасын алған сәттен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде Атқарушы төлеген айыппұлдың толық көлемінде айыппұл санкцияларын төлейді.

8.3. Атқарушы жөнелтушіден жөнелтімді қабылдаған сәттен адресатқа беру сәтіне дейін оның сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.

8.4. Атқарушыға мынадай жағдайларда жауапкершілік жүктеледі:

- 1) жөнелтімді жоғалту, ішіне салынған заттың жетіспеуі немесе зақымдануы (бүлінуі);
- 2) жөнелтімді жіберудің бақылау мерзімдерін бұзу.

8.5. Атқарушыға жөнелтімнің жоғалуы, ішіне салынған заттың жетіспеуі немесе зақымдануы (бүлінуі) үшін мынадай мөлшерде жауапкершілік жүктеледі:

- 1) жарияланған құны бар жөнелтімді жоғалтқаны немесе толық зақымдағаны (бүлдіргені) үшін – жарияланған құны және жіберу үшін төленген тариф мөлшерінде, бірақ жауапкершілікті шектеудің жоғары емес, кез келген қосалқы шығындарды қоспағанда;
- 2) ішіне салынған заттың жетіспеуі немесе жарияланған құны бар жөнелтімнің салым бөлігін ішіне салынған заттардың тізімдемесімен бірге жіберу кезінде оның зақымдануы (бүлінуі) үшін – жөнелтуші тізімдемеде көрсеткен ішіне салынған заттың жетіспейтін, жоғалған немесе зақымданған (бүлінген) бөлігінің жарияланған құны мөлшерінде, бірақ жауапкершілікті шектеудің жоғары емес, кез келген қосалқы шығындарды қоспағанда;
- 3) егер жөнелтімнің ішіне салынған затын жөндеуге немесе қалпына келтіруге болатын болса, онда Атқарушы ақшалай орнын толтырудың орнына өз есебінен жөндеуді, қалпына келтіруді жүргізуге құқылы;
- 4) ішіне салынған заттың жетіспеуі немесе жарияланған құны бар жөнелтімнің салым бөлігін ішіне салынған заттардың тізімдемесінсіз жіберу кезінде оның зақымдануы (бүлінуі) үшін – ішіне салынған заттың жетіспейтін, жоғалған немесе зақымданған (бүлінген) бөлігі массасының жіберілетін салымның (қабығының, жөнелтім орауышының массасынсыз) массасына арақатынасына барабар белгіленетін жөнелтімнің жарияланған құнының бөлігі мөлшерінде, оның нақты құнына қарамастан, бірақ жауапкершілікті шектеудің жоғары емес, кез келген қосалқы шығындарды қоспағанда;
- 5) өзге де тіркелетін пошта жөнелтімін жоғалтқаны үшін – төленген тарифтің екі еселенген сомасы мөлшерінде;

8.6. Атқарушы тауарлық салымның зақымдануы (бүлінуі) салдарынан келтірілген зиянды толық көлемде өтеуге келіскен жағдайда, Атқарушы өтемақыны іске асырғаннан кейін, зақымданған тауар салымы Атқарушының меншігіне өтеді.

8.7. Жөнелтімді жіберудің 2,4 қосымшаларында көрсетілген бақылау мерзімдерін бұзғаны үшін, Атқарушы төленген тарифтің 3 (үш) пайызы мөлшерінде әрбір кідірту күні үшін тұрақсыздық айыппұлын төлейді, бірақ кез келген қосалқы шығыстарды қоспағанда, қойылған шағым негізінде, ұсынылған қызмет үшін төленген тариф сомасынан артық емес.

8.8. Егер міндеттемелерді орындамау немесе тиісті тәртіпте орындамау еңсерілмейтін күш немесе жөнелтім салымының ерекше қасиеттері салдарынан, соның ішінде ерекше температура режимін талап ететін жөнелтімді жіберу кезінде мүмкін болмағаны дәлелденсе, Атқарушы салымның жоғалуы немесе жөнелтімнің зақымданғаны (бүлінгені) үшін жауапкершіліктен босатылады.

8.9. Жөнелтімдерді 12:00-ге дейін, демалыс және мереке күндері белгілі бір уақытқа жеткізіп беру мүмкін болмаған жағдайда, осы қызмет үшін өндірілген қосымша тариф Тапсырыс берушіге жіберу үшін негізгі тариф сомасын төлеу арқылы қайтарылады.

8.10. Атқарушы Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен, Почта туралы заңмен, Байланыс туралы заңмен, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен көзделген негіздемелер бойынша қызмет ұсыну міндеттемелерін орындамау немесе тиісті тәртіпте орындамау үшін жауапкершіліктен босатылуы мүмкін.

8.11. Тапсырыс берушіге Атқарушыға келтірген және мыналардан пайда болған зияны үшін жауапкершілік жүктеледі:

- 1) Айыппұл санкцияларын қоса алғанда Атқарушы шеккен залал мөлшерінде жөнелтімдерге олардың ерекше қасиеттері салдарынан және/немесе пошта тораптары арқылы жіберуге тыйым салынған немесе шектелген заттар мен нәрселерді салу салдарынан;
- 2) Айыппұл санкцияларын қоса алғанда Атқарушы шеккен залал мөлшерінде Қазақстан Республикасының кедендік және өзге де заңнамаларын сақтамау салдарынан;
- 3) Айыппұл санкцияларын қоса алғанда Атқарушы шеккен залал мөлшерінде Атқарушының орауды өзі жүргізген жағдайды қоспағанда, жіберуге қабылданған салымдарды тиісті тәртіпте орамау салдарынан.

8.12. Тараптарға Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осы Шарт бойынша алған ақпарат құпиялығының сақталуы үшін жауапкершілігі жүктеледі.

8.13. Көрсетілген қызметтерге уақтылы ақы төлемегені үшін, Атқарушы, өз қарауы бойынша, төленуге тиіс төлем сомасының 0,5% мөлшерінде, әрбір мерзімін өткізген күн үшін есімақы есептеу құқығын езіне қалдырады.

легковоспламеняющихся, отравляющих, радиоактивных, наркотических, психотропных веществ и других вложений, запрещенных к пересылке законодательством Республики Казахстан, а также гарантирует, что содержимое отправления не может быть квалифицировано как опасные материалы, вещества или отходы.

8.2. В случае пересылки Заказчиком отправления с вложением, которое по внешнему виду, составу или содержанию схоже с веществами или предметами, являющимися запрещенными к пересылке и непредоставлению документов, подтверждающих, что отправление является безопасным и может быть отправлено любым видом транспорта (авиа, ж/д, авто и т. д.) и наложения Перевозчиком штрафных санкций на Исполнителя, Заказчик оплачивает Исполнителю штрафные санкции в полном объеме уплаченного Исполнителем штрафа в течении 5 (пяти) календарных дней, с момента получения уведомления Исполнителя о наложении штрафа на отправление Заказчика.

8.3. Исполнитель обязан обеспечить сохранность отправления с момента его приема от отправителя до момента выдачи адресату.

8.4. Исполнитель несет ответственность в следующих случаях:

- 1) утрата, недостача вложения или повреждение (порча) отправления;
- 2) нарушение контрольных сроков пересылки отправления.

8.5. За утрату, недостачу вложения или повреждение (порчу) отправления Исполнитель несет ответственность в следующих размерах:

- 1) за утрату или полное повреждение (порчу) отправления с объявленной стоимостью - в размере объявленной стоимости и оплаченного тарифа за пересылку, но не свыше лимита ответственности, исключая любые косвенные убытки;
- 2) за недостачу вложения, утрату или повреждение (порчу) части вложения отправления с объявленной стоимостью при его пересылке с письмом вложения - в размере объявленной стоимости недостающей, утраченной или поврежденной (испорченной) части вложения, указанной отправителем в описи, но не свыше лимита ответственности, исключая любые косвенные убытки;
- 3) в случае если внутреннее вложение отправления подлежит ремонту, или восстановлению то Исполнитель в праве вместо денежного возмещения произвести ремонт, восстановление за свой счет;
- 4) за недостачу вложения, утрату или повреждение (порчу) части вложения отправления с объявленной стоимостью при его пересылке без описи вложения - в размере части объявленной стоимости отправления, определяемой пропорционально отношению массы недостающей, утраченной или поврежденной (испорченной) части вложения к массе пересылавшегося вложения (без массы обложки, упаковки отправления), независимо от ее фактической стоимости, но не свыше лимита ответственности, исключая любые косвенные убытки;
- 5) за утрату иного регистрируемого почтового отправления - в размере двукратной суммы оплаченного тарифа за пересылку;

8.6. В случае согласия Исполнителя погасить ущерб в полном объеме, за повреждение (порчу) товарного вложения, после произведенной компенсации Исполнителем, поврежденное товарное вложение переходит в собственность Исполнителя.

8.7. За нарушение контрольных сроков, указанных в Приложении 2, 4, пересылки отправления Исполнитель уплачивает неустойку в размере 3 (трех) процентов от оплаченного тарифа за каждый день задержки, но не более суммы оплаченного тарифа за предоставленную услугу, на основании выставленной претензии, исключая любые косвенные убытки.

8.8. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, недостачу вложения или повреждение (порчу) отправления, нарушение контрольных сроков пересылки отправления, если будет доказано, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы или особых свойств вложения отправления, в том числе при пересылке отправления требующего особого температурного режима.

8.9. В случае невозможности доставки отправления до 12:00, к определенному времени, в выходные и праздничные дни, производится возврат дополнительного тарифа, взысканного за данную услугу, с уплатой Заказчиком суммы основного тарифа за пересылку.

8.10. Исполнитель может быть освобожден от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по предоставлению услуг по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом о почте, Законом о связи, международными договорами Республики Казахстан.

8.11. Заказчик несет ответственность за ущерб, причиненный Исполнителю и возникший:

- 1) вследствие вложения в отправление предметов и веществ в силу их особых свойств и/или запрещенных, либо ограниченных к пересылке по почтовым сетям в размере понесенного Исполнителем ущерба, в том числе штрафных санкций;
- 2) вследствие несоблюдения таможенного и иного законодательства Республики Казахстан в размере оплаченных Исполнителем государственных пошлин, в том числе штрафных санкций;
- 3) в результате ненадлежащей упаковки вложения, принятого к пересылке, в размере понесенного Исполнителем ущерба, в том числе штрафных санкций, за исключением случаев когда упаковка производилась Исполнителем.

8.12. Стороны несут ответственность за сохранение конфиденциальности информации полученной по настоящему Договору согласно законодательству Республики Казахстан.

8.13. За несвоевременную оплату услуг, Исполнитель оставляет за собой право, по своему усмотрению, начислить пени в размере 0,5 % от суммы подлежащей оплате, за каждый день просрочки. При погашении задолженности Заказчик гарантирует погашение пени и основного долга;

Берешекті өтеу кезінде Тапсырыс беруші өсімақы мен негізгі қарызды өтеуге кепілдік береді;

8.14. Өсімақыны, айыппұлдарды төлеу кінәлі Тарапты осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды;

8.15. Атқарушыға кедендік органдар қабылдаған шешімдер мен іс-әрекеттер үшін жауапкершілік жүктелмейді.

8.16. Орауыштың, пломбалардың, мөрлердің және байлауыштардың бүтіндігі кезінде жөнелтімнің құрамы үшін, сондай-ақ егер жөнелтімнің (салымның немесе салым бөлігінің) жоғалуы, бұліну фактісін адресат жөнелтімді қол қою арқылы қабылдаған соң анықтаса, сондай-ақ егер тапсыру сәтінде Атқарушы өкілінің қатысуымен акт жасалмаған болса Атқарушыға жауапкершілік жүктелмейді. Егер Тапсырыс берушінің күшімен жасалған сыртқы қаптама бүтін болған жағдайда, салымның ішкі бұлінуі үшін, немесе жөнелтімді алған кезде, жөнелтім ішіндегі салымның қозғалуы жөнінде немесе орамның жетіспеушілігі жөнінде жүк қағазда белгі жасалған болса, Атқарушы өзіне жауапкершілік алмайды.

9. Мүліктік зиян келтіру жағдайы басталған кездегі Тараптардың өзара қарым-қатынастары

9.1. Атқарушы Тапсырыс берушінің шағымын тек жөнелтімді қабылдаған күннен кейінгі күннен бастап 4 (төрт) ай ішінде қабылдайды.

9.2. Тапсырыс беруші наразылықты жазбаша түрде ұсынады және берілген күннен бастап бір айдан кешіктірмей қаралады.

9.3. Тараптар зиянның орнын толтыру туралы талап қою үшін негіздеме болып табылуы мүмкін, жөнелтімдерді жіберу үдерісінде нақты зиян келтіру немесе жоғалу фактісі болған кезде тез арада хабардар болуға тиіс.

9.4. Жетіспеушілік, бұліну, зақымдау және наразылық сомасын анықтау туралы акт жасау үшін адресаттың (және/немесе Тапсырыс берушінің) және Атқарушының (немесе уәкілетті өкілдің) өкілдері құрамынан міндетті тәртіпте комиссия құрылады.

9.5. Зиянның орнын толтыруға арналған наразылықты тиісті тәртіпте қарамақастында мүдделі тарап Атқарушыға зиянның шын мәніндегі сомасын растайтын барлық қажетті құжаттарды тез арада беруді ұсынады, атап айтқанда:

- 1) Атқарушыға тапсырылған жөнелтімнің ілеспе құжаттарының көшірмесі (жүкқұжат, тізілім);
- 2) зардап шеккен жөнелтімдегі жүкқұжаттар, тауарға арналған салық шот-фактуралары немесе оның нақты құнын дәлелдейтін басқа құжаттар;
- 3) егер жөнелтімдер салым тізімімен жеткізілген болса, салымдар тізімі;
- 4) осы Шарттың 9.4. тармағына сәйкес, жөнелтімдердің жетіспеуі, бұлінуі немесе зақымдануы туралы акті;
- 5) тәуелсіз сарапшының зақымданған ішіндегі салымдарды жөндеу, қалпына келтіру ықтималдығы немесе ықтимал еместігі туралы қорытындысы;
- 6) сақтандыру компаниялары сұрататын өзге құжаттар.

9.6. Атқарушының кінәсынан жөнелтімді жіберу кезінде келтірілген зиянды Атқарушының өзі осы Шартпен белгіленген жауапкершілік шектеуі шегінде орнын толтырады.

10. Форс-мажор

10.1. Егер бұл мынадай жағдайларды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей: осы Шарт бойынша міндеттемелері толық немесе ішінара орындамауға әкеп соққан табиғат апаттары, қамалау, саяси, азаматтық, әскери жанжалдар (революция, бұлік, ереуіл), билік органдарының шешімдері, лаңкестік акт, эмбарго, өрт, су басу, жарылыс, үшінші тараптың заңға қарсы әрекеті, заңнаманың өзгеруі сияқты еңсерілмейтін күш (форс-мажор) жағдайларының салдары болып табылса, Тараптар міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамау, сондай-ақ осы Шарт бойынша олардың орындалуын кідірту үшін жауапкершіліктен босатылады.

10.2. Еңсерілмейтін күш жағдайлары пайда болған жағдайда, олардан зардап шегуші Тарап бұл жөнінде екінші Тарапты бес жұмыс күні ішінде жазбаша түрде хабардар етеді. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайлары әрекет ететін мерзім ішіндегі уақытқа сай кейінге жылжытылады.

11. Шартты мерзімінен бұрын бұзу

11.1. Тапсырыс беруші Атқарушыны жазбаша нысанда бір ай бұрын хабардар ете отырып, осы Шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы:

- 1) Атқарушы осы Шартпен көзделген өз міндеттемелерін жүйелі түрде (екі және одан артық) орындамаған, тиісті тәртіпте орындамаған немесе бұзған жағдайда;
- 2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген өзге жағдайларда.

11.2. Атқарушы Тапсырыс берушінің жазбаша нысанда бір ай бұрын хабардар ете отырып, осы Шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы:

- 1) Тапсырыс беруші осы Шартпен көзделген өз міндеттемелерін жүйелі түрде (екі және одан артық) орындамаған, тиісті тәртіпте орындамаған немесе бұзған жағдайда;
- 2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген өзге жағдайларда.

8.14. Уплата пени, штрафов не освобождает виновную Сторону от выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

8.15. Исполнитель не несет ответственность за решения и действия принятые таможенными органами.

8.16. Исполнитель не несет ответственности за содержимое отправления при целостности упаковки, пломб, печатей и перевязей, а также, если факт пропажи, порчи отправления (вложения или части вложения) был установлен после принятия отправления адресатом под роспись, а также, если в момент сдачи не был составлен акт с участием представителя Исполнителя. Исполнитель не несет ответственности за повреждение внутреннего вложения при целостности наружной упаковки произведенной силами Отправителя, либо если при получении отправления, были сделаны отметки на накладных, о перемещаемом вложении внутри отправления или о недостатке упаковки.

9. Взаимоотношения Сторон при наступлении случая причинения имущественного ущерба

9.1. Претензия Исполнителем принимается только от Заказчика в течение 4 (четырёх) месяцев со дня, следующего за днем приема отправления.

9.2. Претензия Заказчиком предъявляется в письменном виде и рассматривается не позднее одного месяца, со дня подачи.

9.3. Стороны должны быть незамедлительно уведомлены при наличии очевидного причинения ущерба или факта пропажи в процессе пересылки отправления, которые могут явиться основанием для требования возмещения ущерба.

9.4. В обязательном порядке создается комиссия из представителей адресата (и/или Заказчика) и Исполнителя (или уполномоченного представителя) для составления акта о недостатке, порче, повреждении и установлении суммы претензии.

9.5. В целях надлежащего рассмотрения претензий на возмещение ущерба заинтересованной стороне рекомендуется без промедления представить Исполнителю все необходимые документы, подтверждающие действительную сумму ущерба, а именно:

- 1) копию сопроводительных документов на сданное отправление Исполнителю (накладная, реестр);
- 2) накладные, налоговые счета фактуры на товар, находившийся в пострадавшем от отправлении или другие документы доказывающие его фактическую стоимость;
- 3) опись вложения, если отправления доставлялись с описью вложения;
- 4) акт о недостатке, порче или повреждении отправления, согласно п. 9.4. настоящего Договора.
- 5) заключение независимого эксперта о возможности либо невозможности ремонта, восстановления поврежденного внутреннего вложения;
- 6) иные документы, запрашиваемые страховыми компаниями.

9.6. Ущерб, причиненный при пересылке отправления по вине Исполнителя, возмещается самим Исполнителем, в пределах лимита ответственности, установленного настоящим Договором.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное либо частичное невыполнение обязательств, а также задержку в их выполнении по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь следующими обстоятельствами: стихийные бедствия, блокада, политические, гражданские, военные конфликты (революция, мятеж, забастовка), решения органов власти, террористический акт, эмбарго, пожары, наводнения, взрывы, противоправные действия третьей стороны, изменение законодательства, повлекшее неисполнение обязательств по настоящему Договору полностью или частично.

10.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, пострадавшая от них, уведомляет об этом другую Сторону в письменном виде в течение пяти рабочих дней. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

11. Досрочное расторжение Договора

11.1. Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, уведомив Исполнителя за один месяц, в письменной форме:

- 1) в случае систематического (два и более раз) неисполнения, ненадлежащего исполнения, либо нарушения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
- 2) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

11.2. Исполнитель вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, уведомив Заказчика за один месяц, в письменной форме:

- 1) в случае систематического (два и более раз) неисполнения, ненадлежащего исполнения, либо нарушения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
- 2) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

11.3. Осы Шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, Тараптар осы Шартты бұзу күнінде өздерінің арасындағы өзара есеп айырысуларды іске асыруға міндетті.

12. Өзге шарттар

12.1. Тапсырыс беруші Атарушының осы Шарт бойынша жөнелтімдерді тасымалдау және міндеттемелерді орындау үшін өуе, жерүсті немесе өзге тасымалдаушы тұлғасындағы үшінші тараптың қызметтерін пайдалана алатынына келіседі, бірақ бұл ретте Атқарушы жіберуге қабылданған жөнелтімдер үшін өзінен жауапкершілікті алмайды.

12.2. Осы арқылы Тараптар барлық құжаттарды (шарттар, қосымша келісімдер, актілер, жүкқұжаттары және т.б.) толтырған және қол қойған, сондай-ақ деректерді ұсынған тұлғалар уәкілетті және тиісті сенімхаттарды және өзге уәкілеттік беруші құжаттары бар барлық лауазымдық, еңбек, азаматтық құқықтар мен міндеттемелер берілген болып табылатынын растайды.

12.3. Осы Шарт екі Тараптың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2016 жылдың 31 желтоқсанына дейін, ал өзара есеп айырысу бөлігінде тараптардың өз міндеттемелерін толық орындауына дейін қолданыста болады.

12.4. Егер қандай да бір Тарап екінші Тарапты осы Шарттың қолданысының тоқтатылуы туралы хабардар етпесе, ол келесі күнтізбелік жылға бұрынғы талаптармен ұзартылған болып есептелінеді.

12.5. Осы Шартқа енгізілген өзгерістер мен толықтырулар екі Тараптың да қолдары қойылған және мөрлерімен расталған немесе мұндай нәрсе Тапсырыс берушіде болмаған кезде, Атқарушының мөрімен ғана расталған қосымша келісім түріндегі Тараптардың өзара келісімі бойынша ғана енгізіледі.

12.6. Осы Шарттың 1, 2, 3, 4 Қосымшалары оның ажырамас бөлігін болып табылады.

12.7. Осы Шарттың орындаудан немесе түсіндіруден туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктерді Тараптар келіссөздер арқылы шешеді. Егер Тараптар өзара келісімге келмесе, дау Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот органдарының қарауына беріледі.

12.8. Осы Шартта реттелмеген барлық өзге талаптар бойынша, Тараптар Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптары мен нормаларын басшылыққа алады.

12.9. Осы Шарт қазақ және орыс тілдерінде Тараптардың әрқайсысына бір-бірден, заңдық күші тең 2 данада жасалған.

11.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны произвести взаимные расчеты между собой на дату расторжения настоящего Договора.

12. Прочие условия

12.1. Заказчик соглашается, что Исполнитель для транспортировки отправлений и исполнения обязательств по настоящему Договору, может использовать услуги третьей стороны, в лице воздушного, наземного или иного перевозчика, но при этом Исполнитель не снимает с себя ответственности за принятые к пересылке отправления.

12.2. Настоящим Стороны подтверждают, что лица, заполняющие и подписывающие все документы (договора, дополнительные соглашения, акты, накладные и т. д.), а также предоставляющие данные, являются уполномоченными и наделены всеми должностными, трудовыми, гражданскими правами и обязанностями, имеющие соответствующие доверенности и иные уполномочивающие документы.

12.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания уполномоченными лицами обеих Сторон и действует до 31 декабря 2016 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12.4. Если какая-либо из Сторон не уведомила другую Сторону о прекращении действия настоящего Договора, то он считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях.

12.5. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по взаимному согласию Сторон в виде дополнительного соглашения, подписанного и заверенного печатями с обеих Сторон, либо только печатью Исполнителя, при отсутствии таковой у Заказчика.

12.6. Приложения 1, 2, 3, 4 к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

12.7. Все споры и разногласия, возникшие из исполнения, либо толкования настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не достигнут соглашения между собой, спор передается на рассмотрение в судебные органы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12.8. По всем иным условиям, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются требованиями и нормами законодательства Республики Казахстан.

12.9. Настоящий Договор составлен на казахском и русском языках, в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру, для каждой из Сторон.

13. Тараптардың заңды мекенжайлары, банк деректемелері және қолдары

Атқарушы: “Блицпочта” ЖШС

Заңды мекенжайы:
050016, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Сүюнбай көш., 37-үй
Почта мекенжайы:
050016, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Сүюнбай көш., 37-үй
БСН: 911140000114
Банк: «Сбербанк» АҚ ЕБ
ЖСК: KZ29914398914BC02097
БСК: SABRKZKA

Тел: +7 (727)382 2222, 3822238, 3908698
E-mail: sales@blitspost.kz, Сайт: www.blitspost.kz

_____ **Брянцев М.В**

Тапсырыс беруші: {agent_kind_short_kz} {customer_title}

Заңды мекенжайы:
{req_jur_address}
Почта мекенжайы:
{postal_address}
БСН: {req_code}
Банк: {req_bank}
ЖСК: {req_account}
БСК: {req_swift}

Тел.: {phone_numbers}
E-mail: {email}

_____ {person_nominative_ru}

13. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: ТОО “Блицпочта”

Юридический адрес:
050016, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Суюнбая, д. 37
Почтовый адрес:
050016, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Суюнбая, д. 37
БИН: 911140000114
Банк: ДБ АО «Сбербанк»
ИИК: KZ29914398914BC02097
БИК: SABRKZKA

Тел: +7 (727)382 2222, 3822238, 3908698
E-mail: sales@blitspost.kz, Сайт: www.blitspost.kz

_____ **Брянцев М.В**

{contract_start_date}

Заказчик: {agent_kind_short_ru} {customer_title}

Юридический адрес:
{req_jur_address}
Почтовый адрес:
{postal_address}
БИН: {req_code}
Банк: {req_bank}
ИИК: {req_account}
БИК: {req_swift}

Тел.: {phone_numbers}
E-mail: {email}

_____ {person_nominative_ru}

{contract_start_date}

Блиц Экспресс - доставка пакетов и посылок срочного характера по Республике Казахстан

Вес(кг)	Зона 1	Зона 2	Зона 3
0.3	1410	2820	3525
0.5	1830	3660	4575
1.0	2250	3930	4630
1.5	2430	4250	4860
2.0	2610	4560	5220
2.5	2790	4880	5580
3.0	2970	5190	5940
3.5	3150	5510	6300
4.0	3290	5750	6580
4.5	3430	6000	6860
5.0	3570	6240	7140
+ 0.5	250	300	350

Блиц Эконом - доставка груза несрочного характера по Республике Казахстан

Вес(кг)	Зона 1	Зона 2	Зона 3
10.0	2000	2500	3500
+ 1.0	180	250	350

Описание зон

Зона 1 — гг. Алматы, Астана, Алматинская область и все областные центры Республики Казахстан.

Зона 2 — Карагандинская, Акмолинская, Восточно-Казахстанская, Павлодарская, Северо-Казахстанская, Жамбылская, Южно-Казахстанская область, города областного значения и районные центры Республики Казахстан.

Зона 3 — г. Байконур, Актюбинская, Мангистауская, Атырауская, Костанайская, Кызылординская, Западно-Казахстанская область, населенные пункты ниже районных центров Республики Казахстан не попавшие в зоны 1, 2.

Исполнитель оставляет за собой право изменить список населенных пунктов по зонам без дополнительного уведомления Заказчика.

Дополнительные услуги

Наименование	Стоимость
Гарантированная субботняя доставка	К основному тарифу применяется коэффициент 2.0. Доставка осуществляется в пределах городов Алматы и Астана.
Хрупкий груз или стекло	К основному тарифу применяется коэффициент 1.3.
За отправления, находящиеся под таможенным контролем, либо требующие таможенного оформления.	Услуги таможенного брокера оплачиваются в соответствие текущего тарифа брокера.
Предоставление информации о деталях доставки по РК на фирменном бланке.	500 тенге за 1 экземпляр
Предоставление письменных уведомлений о деталях доставки по РК, реестров доставки, копии накладной (сроком свыше 4-х месяцев со дня приема отправления).	Бесплатно
Переадресация из города адресата в другие населенные пункты и возврат в город Отправителя по письменному подтверждению клиента.	Дополнительная тарификация в соответствии с тарифами на пересылку.
Хранение отправлений на территории Исполнителя.	Первые 3 рабочих дня — бесплатно, далее 200 тенге за один рабочий день за 1 единицу отправления.
За упаковку отправлений в стандартную гофротару.	Дополнительно взимается 500 тенге за 1 гофротару.
За упаковку крупногабаритных отправлений.	По согласованию с Заказчиком, в соответствие с расходами на упаковочный материал. Фактический вес отправления измеряется после упаковки отправления.

Примечания

Тарифы включают: НДС, вызов курьера, фирменную упаковку (пакеты, конверты), доставку счетов-фактур, уведомление о доставке (сайт, устно, e-mail).

Внутригородская доставка осуществляется только в тех городах, где есть подразделение Исполнителя.

Тариф применяется за вес с округлением в большую сторону до ближайшего веса в таблице.

Приём отправлений по услуге "Блиц 12" осуществляется до 16:00 и весом не более 2000 гр.

Приём отправлений по услуге "Супер Блиц" осуществляется до 10:00 и весом не более 2000 гр.

Первый расчетный час грузовой автомашины, а также услуги грузчика взимаются за два полных часа.

Приём заявок на данную услугу осуществляется до 13:00.

Прием отправлений осуществляется только с объявленной стоимостью, в связи с этим дополнительно к тарифу на пересылку взимается 1,0% от суммы объявленной стоимости. Минимальная объявленная стоимость отправлений по одной накладной составляет 15 000тг., максимальная – 1 000 000тг.

К каждому отправлению применяется топливная надбавка в размере 10% от базового тарифа.

Блиц Город - доставка корреспонденции по городу

Вес	Доставка в течении суток	Доставка в течении дня
2.0	600	1000
+ 0.5	40	50

Блиц 12 - доставка корреспонденции в Астану до 12:00 следующего дня

Вес(кг)	Тариф
0.5	3000
1.0	5000
1.5	7000
2.0	9000
+ 0.5	500

Блиц Авто - доставка груза автотранспортом

Услуга	Тариф
Работа автомашины грузоподъемностью до 1,5 тонн (полный / неполный час).	4000 тенге
Услуги грузчика (полный / неполный час).	2000 тенге
Фрахт - авто по Республике Казахстан, за 1км.	200 тенге

Супер Блиц - доставка корреспонденции в Астану день-в-день

Вес(кг)	Тариф
0.5	6000
1.0	7500
1.5	9000
2.0	10500

Исполнитель _____ / Брянецв М.В

Заказчик _____ / {person_nominative_ru}

Экспресс-доставка по Российской Федерации

Вес(кг)	Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5	Зона 6	Зона 7
0.3	3750	4500	5850	6900	8100	8700	11300
0.5	4050	5050	6050	7200	8400	9300	11600
1.0	4250	5250	6250	7500	8700	9500	11900
1.5	4450	5450	6450	7800	9000	9900	12100
2.0	4650	5650	6650	8000	9200	10200	12400
+0.5	500	600	700	800	900	1000	1100

Города Российской Федерации и области

Обслуживаемая территория	Зона	Сроки
А		
Абакан и Республика Хакасия	6/7	5-7
Анадырь и Чукотский А.О	7	6-10
Архангельск и область	3/4	5-6
Астрахань и область	3/4	5-6
Б		
Барнаул и Алтайский край	5/6	5-6
Белгород и область	2/3	5-6
Биробиджан и Еврейский А.О	7	6-8
Благовещенск и Амурская область	6/7	5-7
Брянск и область	2/3	5-6
В		
Великий Новгород и область	2/3	5-6
Владивосток и Приморский край	5/6	5-6
Владикавказ и РСО - Алания	4/5	4-5
Владимир и область	3/4	5-6
Волгоград и область	3/4	5-6
Вологда и область	3/4	5-6
Воронеж и область	3/4	4-5
Г		
Горно - Алтайск и Республика Алтай	5/6	6-7
Грозный и Чеченская Республика	5/6	5-7
Е		
Екатеринбург и Свердловская область	3/4	5-6
И		
Иваново и область	2/3	5-6
Ижевск и Удмуртская Республика	3/4	5-6
Иркутск и область	5/6	5-6
Й		
Йошкар - Ола и Республика Марий - Эл	3/4	5-6
К		
Казань и Республика Татарстан	3/4	3-4
Калининград и область	3/4	3-5
Калуга и область	2/3	5-6
Кемерово и область	5/6	5-6
Киров и область	3/4	5-6
Кострома и область	2/3	3-4
Краснодар и край	3/4	5-6
Красноярск и край	5/6	5-6
Курган и область	4/5	5-6
Курск и область	3/4	5-6
Кызыл и Республика Тыва	5/6	6-8
Л		
Липецк и область	3/4	5-6
Ленинградская область	3	5-6
М		
Магадан и область	6/7	5-6
Магас и Республика Ингушетия	5/6	6-7
Майкоп и Республика Адыгея	4/5	5-7
Махачкала и Республика Дагестан	4/5	5-6
Москва	1	3-4
Московская область	2	5-6
Мурманск и область	3/4	3-5

Регионы стран СНГ

Страна	Зона	Сроки	Город	Зона	Сроки
Беларусь	4	5-6	Минск	2	4-5
Украина	6	5-6	Киев	3	4-5
Киргизия	3	5-6	Бишкек	2	4-5
Узбекистан	7	4-5	Ташкент	7	4-5
Молдова	7	6-7	Кишинёв	5	6-7
Турменистан	7	6-7	Ашхабад	7	6-7
Таджикистан	7	5-6	Душанбе	7	5-6

Обслуживаемая территория	Зона	Сроки
Н		
Нальчик и Кабардино - Балкарская Республика	4/5	5-6
Нарьян - Мар и Ненецкий А.О	6/7	5-7
Нижний Новгород и область	2/3	5-6
Новосибирск и область	4/5	5-6
О		
Омск и область	4/5	5-6
Орел и область	3/4	5-6
Оренбург и область	3/4	5-6
П		
Пенза и область	3/4	5-6
Пермь и край	3/4	5-6
Петрозаводск и Республика Карелия	4/5	5-6
Петропавловск - Камчатский и Камчатский край	6/7	5-6
Псков и область	2/3	5-6
Р		
Ростов - на - Дону и область	2/3	5-6
Рязань и область	3/4	5-6
С		
Салехард и Ямало - ненецкий А.О	7	5-6
Самара и область	3/4	5-6
Санкт - Петербург	2	3-4
Саранск и Республика Мордовия	4/5	5-6
Саратов и область	3/4	5-6
Севастополь и Республика Крым	5/6	6-8
Симферополь и Республика Крым	5/6	5-6
Смоленск и область	3/4	5-6
Ставрополь и край	3/4	5-6
Сыктывкар и Республика Коми	4/5	5-6
Т		
Тамбов и область	3/4	5-6
Тверь и область	2/3	5-6
Томск и область	5/6	5-6
Тула и область	2/3	5-6
Тюмень и область	5/6	5-6
У		
Улан - Удэ и Республика Бурятия	6/7	5-6
Ульяновск и область	3/4	5-6
Уфа и Республика Башкортостан	3/4	5-6
Х		
Хабаровск и край	5/6	5-6
Ханты - Мансийск и А.О	5/6	5-6
Ч		
Чебоксары и Чувашская Республика	3/4	5-6
Челябинск и область	4/5	5-6
Черкесск и Карасаево - Черкесская Республика	4/5	5-7
Чита и Забайкальский край	6/7	5-6
Э		
Элиста и Республика Калмыкия	4/5	5-6
Ю		
Южно - Сахалинск и Сахалинская область	6/7	5-8
Я		
Якутск и Республика Саха	6/7	5-8
Ярославль и область	2/3	3-5

Примечания (применяются ко всем тарифным зонам):

Топливная надбавка за экспорт составляет 10% к основному тарифу. Топливная надбавка за импорт составляет 42% к основному тарифу (с учётом всех сборов за экспорт). Расчет объемного веса производится по формуле (длина (см) x высота (см) x ширина (см) / 5000 = вес в кг.). Минимальная объявленная стоимость отправок по одной накладной составляет 15 000тг., максимальная – 1 000 000тг.

Исполнитель оставляет за собой право изменить список населенных пунктов по зонам без дополнительного уведомления Заказчика.

К доставке по зоне 6 и 7 принимаются грузы до 25 кг. В контрольные сроки не входят день приема отправок, выходные и праздничные дни.

Тарифы по зонам на доставку международных отправок (экспорт-экспресс)

Вес(кг)	Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5	Зона 6	Зона 7
0.3	10872	13068	14256	14976	19584	21384	24984
0.5	13428	13968	15912	16236	21168	22968	26496
1.0	16848	18576	23652	23652	28764	30384	35496
1.5	20412	21276	32076	27036	32076	33804	40572
2.0	23580	23652	35496	30456	35496	38880	45612
+0.5	850	1000	1200	1700	2300	2800	3400

Описание тарифных зон по дальнему зарубежью: зоны 1-7 - тарифы на перевозку экспорт-экспресс и импорт-экспресс отправок в/из стран ближнего и дальнего зарубежья в/из РК.

Тарифные зоны на международную экспресс-доставку

Страна	Срок	Зона	Страна	Срок	Зона	Страна	Срок	Зона	Страна	Срок	Зона
А			Д			Н			Т		
Австралия	7	6	Дания	5	2	Македония	5	2	Тайвань	6	4
Австрия	5	2	Джибути	5	7	Малави	6	7	Тайланд	6	4
Азербайджан	5	1	Доминика	7	7	Малайзия	6	4	Танзания	6	7
Албания	5	2	Доминиканская р.	7	6	Мали	6	7	Того	6	7
Алжир	7	7	Е			Мальдивские о.	6	5	Тринидад и Тобаго	6	6
Ангилья	7	6	Египет	5	4	Мальта	6	3	Тунис	5	7
Ангола	7	7	З			Марокко	6	6	Турция	5	2
Антигуа	7	6	Замбия	7	7	Маршаловы о.	6	6	У		
Аргентина	6	5	Зимбабве	7	7	Мексика	6	5	Уганда	6	7
Армения	5	1	И			Микронезия	7	6	Уругвай	6	6
Аруба	8	6	Израиль	6	3	Мозамбик	6	7	Ф		
Б			Индия	6	4	Монголия	6	5	Филиппины	6	5
Багамские о.	6	6	Индонезия	6	4	Монтсеррат	6	7	Финляндия	6	2
Бангладеш	6	4	Иордания	7	4	О			Франция	5	2
Барбадос	6	6	Исландия	6	3	ОАЭ	6	4	Х		
Бахрейн	6	5	Италия	5	2	Оман	6	4	Хорватия	6	2
Белиз	6	6	Йемен	6	4	П			Ц		
Бельгия	5	2	Ирландская респуб.	6	3	Пакистан	6	4	ЦАР	7	7
Бенин	6	7	Испания	5	2	Палау	6	6	Ч		
Бермудские о.	7	6	К			Панама	6	6	Чад	7	7
Болгария	5	2	Кабо Верде	6	7	Папуа Новая Гв.	7	7	Черногория	6	2
Боливия	7	5	Каймановы о.	6	7	Парагвай	6	5	Чехия	5	2
Босния и Герцогов.	5	2	Камбоджа	6	4	Перу	6	5	Чили	7	5
Ботсвана	6	7	Камерун	6	4	Р			Ш		
Бразилия	6	5	Канада	6	3	Руанда	5	7	Швейцария	5	2
Бруней	6	5	Канарские о.	6	6	Румыния	5	2	Швеция	6	2
Буркина Фасо	7	7	Катар	6	5	С			Шри-Ланка	7	4
Бурунди	7	7	Кения	6	7	Сайпан	7	7	Э		
Бутан	7	5	Кипр	6	3	Сальвадор	6	6	Эквадор	5	5
В			Китай	6	3	Саудовская Аравия	6	4	Эстония	6	2
Вануату	7	7	Колумбия	7	5	Свазиленд	6	7	Эфиопия	6	7
Великобритания	5	2	Конго	6	7	Сейшельские о.	6	7	Ю		
Венгрия	5	2	Корея, Южная	5	3	Сент-Винсент	7	7	ЮАР	6	6
Венесуэла	6	5	Коста-Рика	6	6	Сенегал	6	6	Я		
Виргинские о.	6	6	Кот-Ди-Вуар	6	7	Сербия	5	2	Ямайка	6	6
Вьетнам	6	4	Кот-Ди-Вуар	6	7	Сингапур	6	3	Япония	6	3
Г			Куба	6	6	Словакия	6	2	Примечания: Тарифы не учитывают индивидуальные налоговые сборы перечисленных стран.		
Габон	6	7	Кувейт	6	4	Словения	5	2	Тарифы на импорт рассчитываются за дополнительную оплату, по договоренности Сторон.		
Гаити	6	6	Кюрасао	6	7	Суринам	7	6	Контрольные сроки указаны из гг. Алматы, Астана до столиц государств мира, и в обратном направлении. В контрольные сроки не входят день приема отправок, выходные и праздничные дни. Исполнитель оставляет за собой право изменить список населенных пунктов по зонам без дополнительного уведомления Заказчика.		
Гамбия	6	7	Л			США	6	3	Минимальный вес товарного вложения составляет 2,0 килограмма.		
Гана	6	7	Лаос	6	5	Топливная надбавка за экспорт составляет 10% к основному тарифу.					
Гватемала	6	6	Латвия	5	2	Прием отправок осуществляется только с объявленной стоимостью, в связи с этим дополнительно к тарифу на пересылку взимается 1,0% от суммы объявленной стоимости.					
Гвинея, республика	6	7	Лесото	6	7	Минимальная объявленная стоимость отправок по одной накладной составляет 15 000тг., максимальная – 1 000 000тг.					
Германия	5	2	Либерия	6	7						
Гибралтар	5	5	Ливан	6	6						
Гонконг	5	4	Литва	5	2						
Гондурас	5	6	Лихтенштейн	5	2						
Гренада	6	6	Люксембург	5	2						
Гренландия	7	2	М								
Греция	5	2	Маврикий	6	7						
Грузия	5	1	Мавритания	6	7						
Гуам	6	6	Мадагаскар	6	7						
			Макао	6	4						

Исполнитель _____ / Брянцев М.В

Заказчик _____ / {person_nominative_ru}

Контрольные сроки Блиц Экспресс между областными центрами, городами Республики Казахстан

Откуда \ Куда	Астана	Актау	Актобе	Алматы	Атырау	Аксай (ЗКО)	Балхаш	Жезказган	Караганда	Кокшетау	Костанай	Кызылорда	Оскемен	Павлодар	Петропавл	Семей	Талдықорган	Тараз	Темиртау	Уральск	Шымкент	Экибастуз
Астана	•	1-2	1-2	1-2	1-2	2-4	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	2-3	1-2	1-2	1-3	1-2	1-2
Актау	1-2	•	1-3	1-2	1-2	2-4	3-4	3-4	2-3	3-4	3-4	2-3	3-4	2-3	2-3	2-3	2-3	3-4	2-4	1-2	2-3	3-4
Актобе	1-2	2-3	•	1-2	2-3	2-4	3-4	3-4	2-3	2-3	3-4	2-3	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	2-3	2-4	2-3	2-3	3-4
Алматы	1-2	1-2	1-2	•	1-2	2-3	1-2	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	1-2	1-2	1-2	2-3	1-2	2-3
Атырау	1-2	1-2	1-2	1-2	•	2-4	3-4	3-4	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	3-4	2-3	2-3	2-4	1-2	2-3	3-4
Аксай(ЗКО)	2-4	2-4	2-4	2-3	2-4	•	3-4	3-4	2-4	3-4	3-4	2-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	1-2	3-4	3-5
Балхаш	1-2	2-3	2-3	1-2	2-3	3-4	•	2-3	1-2	2-3	3	3	3	3	3	3	3	3-4	2-3	3-4	2-3	3-4
Жезказган	1-2	3-4	3-4	2-3	3-4	4	3	•	1-2	2-3	2-3	2-3	3-4	2-3	2-3	3-4	2-3	2-3	3	3-4	2-3	3-4
Караганда	1-2	3-4	3-4	1-2	3-4	3-4	1-2	1-2	•	1-2	1-2	3-4	1-2	1-2	1-2	1-2	2-3	2-3	1	3-4	2-3	2-3
Кокшетау	1	1-2	1-3	1-2	1-2	4	2-3	1-3	1-2	•	1-2	2-3	1-2	1-2	1	1-3	2-3	1-3	2-3	1-3	1-3	2-3
Костанай	1-2	3-4	3-4	2-3	2-3	4	3-4	2-3	1-2	1-2	•	2-3	3-4	2-3	2-3	3-4	3-4	2-3	2-3	3-4	2-3	3-4
Кызылорда	1-2	2-3	2-3	1-2	2-3	4	3-4	3-4	1-2	2-3	2-3	•	3-4	2-3	3-4	2-3	2-3	1-2	3-4	2-3	1-2	4
Оскемен	1-2	3-4	3-4	1-2	3-4	4	3-4	4-5	2-3	2-3	3-4	3-4	•	1-2	3-4	1-2	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	4
Павлодар	1-2	3-4	3-4	1-2	3-4	4	3	2-3	1-2	1-2	2-3	3-4	1-2	•	1-2	1-2	3-4	3-4	3	3-4	3-4	1-2
Петропавловск	1-2	3-4	3-4	2-3	3-4	4	3-4	3-4	2-3	1-2	2-3	3-4	3-4	2-3	•	3-4	3-4	2-4	3-4	3-4	2-4	3
Семей	1-2	2-3	2-3	1-2	2-3	4	3-4	4-5	3-4	3-4	3-4	3-4	1-2	2-3	3-4	•	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3
Талдықорган	2-3	2-3	2-3	1-2	2-3	4	2-3	2-3	2-3	3-4	3-4	2-3	2-3	2-3	3-4	2-3	•	2-3	3	3-4	2-3	3-4
Тараз	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	4	2-3	3-5	2-3	2-3	2-3	1-2	2-3	2-3	2-3	3-4	1-2	•	3	2-3	1-2	3
Темиртау	1-2	3-4	3-4	1-3	3-4	4	1-3	1-3	1	2-3	2-3	3-4	3-4	3	3	3-4	3	3-4	•	3-4	3	3
Уральск	1-3	2-3	1-2	1-3	1-2	1-2	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	2-3	3-4	•	3-4	3-4
Шымкент	1-2	2-3	2-3	1-2	2-3	3-4	3	3-4	1-2	2-3	2-3	1-2	2-3	2-3	3-4	3-4	2-3	1-2	3	2-3	•	3-4
Экибастуз	1-2	3-4	3-4	2-3	3-4	3-5	3-4	4-5	2-3	3-4	3-4	3-4	3-4	1	3-4	3	3	3-4	3-4	3-4	3-4	•

Контрольные сроки Блиц Эконом между областными центрами, городами Республики Казахстан

Откуда \ Куда	Астана	Актау	Актобе	Алматы	Атырау	Аксай (ЗКО)	Балхаш	Жезказган	Караганда	Кокшетау	Костанай	Кызылорда	Оскемен	Павлодар	Петропавл	Семей	Талдықорган	Тараз	Темиртау	Уральск	Шымкент	Экибастуз
Астана	•	8-12	3-6	3-4	8-10	6-8	3-4	3-4	2-3	2-3	2-3	5-7	4-5	2-3	2-3	4-5	5-6	3-4	3	5-7	5-6	3-4
Актау	5-6	•	4-5	8-10	3-4	6-8	11	11	9-10	12	12	7-9	12	12	12	12	10	7-9	9-10	5-7	6-8	12
Актобе	3-7	5-6	•	5-7	4-6	4-5	8-9	8-9	7-8	6-8	7-9	4-5	8-9	7-9	6-8	11	6-8	5-6	7-9	3-4	4-5	8-9
Алматы	4-5	7-9	4-7	•	7-8	7-9	3-4	5-7	3-5	4-5	5-7	4-5	4-5	5-7	4-5	5-6	2-3	2-3	3-5	7-9	2-3	6-8
Атырау	10	4-5	3-4	7-8	•	5-6	10	10	7-8	8-9	10	6-8	10	10	10	10	8-9	6-8	8-9	4-5	6-8	10
Аксай(ЗКО)	8-9	5-6	4-5	8-9	4-5	•	8-9	8-9	7-9	7-9	8-9	4-5	11	7-9	7-9	11	8-9	7-8	7-9	1-2	7-8	10
Балхаш	3-4	8-9	5-7	3-4	8-9	8-9	•	5-6	2-3	5-6	6-8	6-8	6-8	6-8	6-7	6-8	4-5	4-6	3-4	8-9	4-6	7-9
Жезказган	3-4	12	6-9	5-7	11	12	3-4	•	2-3	4-5	4-5	6-8	5-7	4-5	4-5	6-8	5-6	5-6	3-4	11	5-6	4-6
Караганда	2-3	11	5-8	3-5	10	11	2-3	2-3	•	3-4	3-4	5-7	5-6	3-4	3-4	7-8	4-5	4-5	3-4	10	4-5	3-4
Кокшетау	2-3	12	6-8	4-5	10	10	4-5	4-5	3-4	•	3-4	6-7	5-7	3-5	2-3	6-8	5-6	5-6	3-4	8-9	5-6	3-5
Костанай	2-3	12	7-9	5-7	10	10	4-5	4-5	3-4	3-4	•	7-8	7-9	4-5	3-4	8-9	6-8	6-8	3-4	8-9	6-8	4-5
Кызылорда	5-7	8-9	5-7	3-4	6-8	10	5-6	5-6	4-5	5-6	7-8	•	5-7	5-7	5-6	6-8	5-6	3-4	5-6	8-9	2-3	5-7
Оскемен	4-6	12	8-9	4-5	10	11	6-7	6-8	5-7	5-7	7-9	6-8	•	6-7	6-8	2-3	5-6	6-7	5-7	11	6-7	6-7
Павлодар	2-3	12	12	5-7	12	12	5-6	4-5	3-4	3-4	4-5	7-8	5-6	•	3-4	3-4	6-8	6-8	3-5	12	6-8	2-3
Петропавловск	2-3	11	5-8	4-5	10	11	5-6	4-6	3-4	2-3	3-4	6-9	8-9	4-5	•	8-9	5-7	6-8	3-5	10	6-8	4-5
Семей	4-5	12	11	4-5	11	13	6-7	7-9	6-8	6-8	7-9	7-9	2-3	3-4	6-8	•	5-7	5-7	6-8	12	5-7	3-5
Талдықорган	3-5	8-9	4-7	2	6-8	10	3-4	4-5	4-5	4-5	5-7	4-5	4-6	5-7	4-6	4-6	•	3-5	4-5	7-9	3-5	5-7
Тараз	3-4	8-10	6-8	2-3	8-9	10	4-6	5-6	5-6	5-6	6-8	3-4	5-6	6-7	5-6	5-7	3-4	•	5-6	10	2	5-7
Темиртау	3	11	7-9	3-5	10	11	3	3	1-2	3-4	3-4	5-7	5-6	3-4	3-4	7-8	4-5	4-5	•	10	4-5	3-4
Уральск	7-8	3-5	2-3	8-9	2-4	1-2	8-9	8-9	6-9	6-9	7-9	3-5	11	6-9	6-9	11	9-10	5-7	6-9	•	5-7	7-9
Шымкент	4-6	7-8	4-6	2-3	6-8	8-9	4-6	4-6	4-6	5-6	6-8	2-4	6-7	7-8	6-7	7-8	3-4	1-2	4-6	6-7	•	7-8
Экибастуз	2-4	12	12	5-7	12	12	5-6	4-5	3-4	3-4	4-5	7-8	5-6	1-2	3-4	3-4	6-8	6-8	3-5	12	6-8	•

Примечание: В контрольные сроки не входят день приема отправок, выходные и праздничные дни.

Ескерту: Бақылау мерзімдеріне жөнелтімдерді қабылдау күні, демалыс және мереке күндері кірмейді.

Исполнитель _____ / Брянцев М.В

Заказчик _____ / {person_nominative_ru}